



وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
دانشگاه فنی و حرفه‌ای
دانشکده فنی و حرفه‌ای مودشت

آموزشگاه فنی و حرفه‌ای مودشت

مسئول امور فارغ التحصیلان



- نام و نام خانوادگی: امیر مرادی کازرونی
- سمت: مسئول امور فارغ التحصیلان
- شماره تماس مستقیم واحد فارغ التحصیلان: ۰۷۱۴۳۳۱۳۰۷۰

شرح وظایف واحد فارغ التحصیلان

- ✓ واحد فارغ التحصیلان از بخش‌هایی است که زیر نظر معاون آموزشی فعالیت می‌نماید، در این واحد کارهای فارغ التحصیلی دانشجویان از شنبه تا چهارشنبه انجام می‌پذیرد.
- ✓ ۱- بررسی وضعیت کارنامه تحصیلی و پرونده فارغ التحصیلان
- ✓ ۲- دادن فرم تسویه حساب به فارغ التحصیلان
- ✓ ۳- صدور گواهی نامه موقت پایان تحصیلات
- ✓ ۴- صدور گواهی نامه پایان تحصیلات قابل ترجمه پس از انجام تعهد ناشی از آموزش رایگان برای فارغ التحصیلان دوره روزانه و دوره شبانه
- ✓ ۵- صدور دانشنامه
- ✓ ۶- مکاتبات با سایر دانشگاهها و ادارات و...
- ✓ ۷- صدور تأییدیه تحصیلی و ریزنمرات جهت سایر دانشگاهها و موسسات آموزش عالی و ادارات و...
- ✓ ۸- بایگانی مکاتبات انجام شده در پرونده فارغ التحصیلان
- ✓ ۹- صدور اصل ریزنمرات برای فارغ التحصیلانی که تعهد ناشی از آموزش رایگان را سپری نموده‌اند.
- ✓ ۱۰- ثبت اطلاعات در سامانه لغو تعهد برای دانشجویان روزانه به نشانی <https://portal.saorg.ir/cancel-free-education-pledge>
- ✓ ۱۱- تحویل اصل دیپلم متوسطه پیش دانشگاهی به فارغ التحصیلان مقاطع کارشناسی و کاردانی
- ✓ ۱۲- تحویل گواهی دوره کاردانی به فارغ التحصیلان مقطع کارشناسی ناپیوسته